

PATVIRTINTA
Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“
direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. V1-91

**PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVINAS“
IKIMOKYKLINIO UGDYMO VAIKŲ PASIEKIMŲ (INDIVIDUALIOS PAŽANGOS)
STEBĖSENOS IR VERTINIMO SISTEMOS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ (toliau – Mokykla) ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų (individualios pažangos) stebėsenos ir vertinimo sistemos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ugdymo vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos stebėsenos, vertinimo, dokumentavimo, informacijos panaudojimo ir tėvų (globėjų) informavimo tvarką Mokykloje.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Mokyklos ikimokyklinio ugdymo programa „Padėkime augti vaikui“, patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2025 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V1-66 „Dėl Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ ikimokyklinio ugdymo programos „Padėkime augti vaikui“ patvirtinimo“, Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1142 „Dėl ikimokyklinio ugdymo programos gairių patvirtinimo“, Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų aprašu, patvirtinu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 5 d. įsakymu Nr. V-131 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugsėjo 4 d. įsakymo Nr. V-1142 „Dėl ikimokyklinio ugdymo programos gairių patvirtinimo“ pakeitimo“.

**II SKYRIUS
VAIKŲ PASIEKIMŲ (INDIVIDUALIOS PAŽANGOS) STEBĖSENOS IR VERTINIMO
PASKIRTIS, PRINCIPAI**

3. Vaikų pasiekimų (individualios pažangos) stebėsenos ir vertinimas – tai nuolatinės informacijos apie vaiką, jo ugdymosi ypatumus bei daromą pažangą kaupimas, interpretavimas ir apibendrinimas, padedantis analizuoti vaiko pasiekimų kaitą.

4. Stebėsenos ir vertinimo paskirtis:

4.1. geriau pažinti kiekvieną vaiką ir numatyti jo ugdymosi perspektyvą, stebint, ką vaikas jau geba, ko ir kaip mokosi, kokia jo pažanga atskirose pasiekimų srityse, atskleidžiant potencialias jo galias ir švietimo pagalbos poreikį;

4.2. kurti kokybišką įtraukų ugdymosi procesą, užtikrinantį optimalią kiekvieno vaiko visų galių plėtotę;

4.3. tėvams (globėjams) stebėti ir suprasti savo vaiko pažangą bei tikslingiau dalyvauti ugdymosi procese;

4.4. užtikrinti vaiko ugdymosi tęstinumą ir sklandų perėjimą į priešmokyklinį ugdymą.

5. Atliekant vaiko pasiekimų stebėseną ir vertinimą laikomasi principų:

5.1. individualizavimo – vertinama individuali vaiko pažanga, atsižvelgiant į jo asmeninę patirtį, galias, gebėjimus ir ugdymosi poreikius;

5.2. pozityvumo – akcentuojamos vaiko stiprybės, gebėjimai, pastangos ir daroma pažanga;

5.3. visuminio požiūrio – stebimi ir vertinami įvairūs vaiko ugdymosi pasiekimai ir jų sąsajos;

5.4. nuoseklumo ir sistemingumo – vaiko pasiekimai ir pažanga stebima nuosekliai įvairiose kasdienėse ugdymosi situacijose;

5.5. objektyvumo – vertinimo išvados grindžiamos konkrečiais vaiko veiklos, elgesio, kūrybos, kalbos ir kitais ugdymosi įrodymais;

5.6. konfidencialumo – informacija apie vaiko ugdymosi pasiekimus naudojama atsakingai ir teikiama tik teisę ją gauti turintiems asmenims;

5.7. bendradarbiavimo – vertinimo procese bendradarbiauja mokytojai, tėvai (globėjai), vaikas ir švietimo pagalbos specialistai;

5.8. tikslingumo – vertinimo informacija naudojama konkreitiems ugdymo sprendimams priimti ir ugdymosi procesui tobulinti.

III SKYRIUS

VAIKŲ PASIEKIMŲ (INDIVIDUALIOS PAŽANGOS) STEBĖSENOS IR VERTINIMO TIPAI, ETAPAI,

6. Vaikų pasiekimų (individualios pažangos) stebėsenos ir vertinimo tipai:

6.1. planuojamasis vertinimas – tai tikslingai mokslo metų pradžioje organizuotas vaikų pasiekimų stebėjimas, siekiant pažinti vaiką, įvertinti jo žinias, supratimą, gebėjimus ir nuostatus, planuoti tolimesnį vaiko ugdymosi procesą, aplinkos kūrimą. Vertinimas taip pat atliekamas, kai mokytojas pradeda dirbti su nauja grupe, kai į grupę ateina naujokas ir kai išryškėja nauji vaiko poreikiai;

6.2. formuojamasis vertinimas – tai nuolat vykstanti vaiko pasiekimų stebėseną kasdienėse buities, žaidimų ir patirtinių veiklų situacijose, siekiant sekti vaiko pažangą, teikti vaiką motyvuojantį, įtraukiantį ir auginantį grįžtamąjį ryšį, įsivertinti savo ugdymo proceso kokybę, numatyti tolesnio ugdymosi žingsnius ir planuoti ugdymosi procesą;

6.3. įsivertinimas – paties vaiko savo veiklos patirčių ir rezultatų apmąstymas;

6.4. apibendrinamasis vertinimas – tai tikslingai mokslo metų pabaigoje organizuotas vaikų pasiekimų stebėjimas, siekiant įvertinti vaiko ugdymosi rezultatus, apibendrinti ugdymo procesą, numatyti tolesnius ugdymosi prioritetus.

7. Stebėsenos ir vertinimo etapai:

7.1. vaiko pažinimas – informacijos apie vaiką kaupimas;

7.2. planavimas – numatomi/koreguojami ugdymosi tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai);

7.3. duomenų dokumentavimas – sukauptos informacijos apie vaiką analizė, panaudojimas;

7.4. informavimas – dalijimasis informacija apie vaiko pažangą su vaiku, tėvais (globėjais), pedagogais, švietimo pagalbos specialistais, administracija.

IV SKYRIUS

VAIKŲ PASIEKIMŲ (INDIVIDUALIOS PAŽANGOS) STEBĖSENOS IR VERTINIMO ORGANIZAVIMAS

8. Vaikų pasiekimų (individualios pažangos) stebėseną ir vertinimą atlieka ikimokyklinio ugdymo mokytojas, remdamasis Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 5 d. įsakymu Nr. V-131, apibrėžtomis aštuoniolika ugdymosi pasiekimų sričių: kasdienio gyvenimo įgūdžių, fizinio aktyvumo, emocijų suvokimo ir raiškos, savikontrolės ir savireguliacijos, savivokos ir savigarbos, santykių su suaugusiaisiais ir bendraamžiais, aplinkos pažinimo, matematinio mąstymo, skaitmeninio suvokimo, kalbų supratimo, kalbinės raiškos, estetinio suvokimo, meninės raiškos, kūrybiškumo, tyrinėjimo, problemų sprendimo, gebėjimo žaisti ir mokėjimo mokytis. Visi pasiekimai skirstomi į šešis žingsnius, rodančius nuoseklų jų augimą. Vaiko pasiekimų žingsnių siejimas su amžiumi yra sąlyginis. Santykinai išskiriami du amžiaus laikotarpiai: 1-3 žingsniuose aprašomi vaiko nuo gimimo iki 3 metų pasiekimai, 4-6 žingsniuose – nuo 3 iki 6 metų pasiekimai. Visos pasiekimų sritys yra vienodai svarbios.

9. Vaiko pasiekimų (individualios pažangos) stebėseną ir vertinimą ikimokyklinio ugdymo mokytojas vykdo nuolat, kasdienėse ugdymosi situacijose, žaidžiant, tyrinėjant, bendraujant, kuriant, judant ir dalyvaujant kitose veiklose:

9.1. rugsėjo mėn. pabaigoje atlieka planuojamąjį vertinimą, kurio rezultatus fiksuoja elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ esančiame vaiko pasiekimų apraše: nurodo ugdymosi pasiekimų sritį ir pasiekimų žingsnį, kurį yra pasiekęs vaikas, pateikia trumpus komentarus. Remdamasis atliktu vertinimu, mokytojas planuoja ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą, numato, kokių vaiko ugdymosi rezultatų sieks, kokios ugdymosi aplinkos reikės

tikslams pasiekti;

9.2. gegužės mėn. pabaigoje rezultatų įvertinimui atlieka apibendrinamąjį vertinimą. Mokytojas nustato, ko vaikas išmoko per vienerius ugdymo metus, kokia jo pažanga, numato tolimesnius ugdymosi prioritetus. Vertinimo informaciją fiksuoja elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ esančiame vaiko pasiekimų apraše;

9.3. siekdamas atskleisti vaiko individualią ugdymosi pažangą, numatyti tolimesnį ugdymo proceso organizavimą ir ugdymosi aplinkos kūrimą, kad atitiktų greitai kintančius vaikų poreikius, numatyti aukštesnius lūkesčius kiekvienam vaikui, kad jo pasiekimai gerėtų, o vaikas sėkmingai augtų, nuolat atlieka formuojamąjį vaiko pažangos vertinimą, kurio rezultatus fiksuoja ugdomosios veiklos plano refleksijose, užrašuose ar kitose mokytojo pasirinktose priemonėse;

9.4. ugdymosi procese skatina vaiką įsivertinti savo pasiekimus, naudojant vizualines priemones („šypsenėlės“, „šviesoforas“ ir pan.), analizuojant savo darbelius ir pastebint pokyčius, aptariant veiklą („Kaip man sekėsi?“), kita žaisminga forma;

9.5. vertindamas vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangą ir pasiekimus bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais: logopedais, specialiaisiais pedagogais, judesio korekcijos mokytojais ir kt.;

9.6. siekdamas surinkti daugiau informacijos apie vaiko gebėjimus, poreikius, kitus ypatumus, stebėsenos ir vertinimo procese nuolat bendradarbiauja su tėvais (globėjais). Esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus, individualiai aptaria su jais vaiko pasiekimus ir pažangą. Jei yra poreikis, į pokalbius įtraukia Vaiko gerovės komisijos atstovus, kitus specialistus, administracijos atstovus;

9.8. vertinant vaiko pasiekimus, kaupia jo pasiekimų įrodymus, kuriuos renka taikydamas tokius metodus, kaip: vaiko veiklą stebėjimą; pokalbį su vaiku, tėvais (globėjais), švietimo pagalbos specialistais; vaiko veiklos, kūrybinių darbų, kalbinės raiškos analizę; nuotraukų, vaizdo įrašų ir kitų ugdymosi rezultatus įrodančių duomenų analizę. Įrodymus kaupia „Vaiko pasiekimų aplankė“. Jame talpina: vaiko darbo pavyzdžius, įdomesnes jo mintis, samprotavimus, žodinę kūrybą, nuotraukas, rašytinės kalbos pavyzdžius, kasdienės vaiko veiklos stebėjimo užrašus, tėvų pastebėjimus, anketas, diagramas, mokytojų refleksijas apie vaiko pasiekimų lygį, daromą pažangą ir ugdymosi perspektyvą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Už vaikų pasiekimų (individualios pažangos) stebėseną ir vertinimą atsakingi ikimokyklinio ugdymo mokytojai ir kiti vaiką ugdančiosios specialistai.

11. Vaiko ugdymosi pasiekimų dokumentavimas, stebėsenos ir surinktos informacijos naudojimo procesai vykdomi laikantis visų etikos reikalavimų, užtikrinančių teisingą visų vaikų pasiekimų vertinimą, garantuojančių visos informacijos apie vaiko pasiekimus ir pažangą konfidencialumą – su ja supažindina tik vaiko tėvus (globėjus), kitus vaiką ugdančius pedagogus, specialistus, Mokyklos direktorių ir direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

12. Aprašo vykdymą kontroliuoja Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

12. Vaikui pabaigus ikimokyklinį ugdymą, jo pasiekimų aprašas archyvuojamas elektroninio dienyno archyve, o „Vaiko pasiekimų aplankas“ atiduodamas šeimai.
