

**PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVINAS“  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVINAS“ VIDAUS KONTROLĖS  
POLITIKOS ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO 23 IR 28 PUNKTŲ PAKEITIMO**

2022 m. gegužės 30 d. Nr. V1- 124  
Palanga

Vadovaudamasi Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ nuostatų, patvirtintų Palangos miesto savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 1 d. sprendimo Nr. T2-205 „Dėl Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ nuostatų patvirtinimo“ 1 punktu, 28.3 papunkčiu ir atsižvelgdama į Rekomendacijų, pateiktų 2022-05-03 Vidaus audito ataskaitoje Nr. CSVA3-2 „Vidaus kontrolės įgyvendinimo analizės ir vertinimo procedūrų vykdymas“, įgyvendinimo priemonių planą:

1. K e i č i u Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ vidaus kontrolės politikos įgyvendinimo tvarkos aprašo, patvirtinto direktoriaus 2022 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V1-24 „Dėl Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ vidaus kontrolės politikos įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. 23 punktą ir jį išdėstau taip:

„23. Mokyklos direktorius užtikrina, kad kiekvienais metais iki sausio 15 d., atsižvelgiant į vidaus kontrolės stebėsenos rezultatus (Aprašo 4 priedas) būtų atliekama praėjusių metų vidaus kontrolės analizė (Aprašo 5 priedas). Vidaus kontrolės analizė turi apimti visus vidaus kontrolės elementus, kurios metu įvertinami Mokyklos veiklos trūkumai, pokyčiai, atitiktis nustatytiems reikalavimams (ar vidaus kontrolė įgyvendinama pagal Aprašą ir ar ji atitinka pasikeitusias veiklos sąlygas), vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančių darbuotojų pateikta informacija, vidaus ir kitų auditų rezultatai ir numatomos vidaus kontrolės tobulinimo priemonės.“

1.2. 28 punktą ir jį išdėstau taip:

„28. Mokyklos direktorius kiekvienais metais iki sausio 31 d. teikia Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui informaciją apie vidaus kontrolės įgyvendinimą:

28.1. ar Mokykloje nustatyta vidaus kontrolės politika ir ar ji veiksminga;

28.2. kaip Mokykloje kuriama ir įgyvendinama vidaus kontrolė, atitinkanti vidaus kontrolės principus ir apimanti visus vidaus kontrolės elementus;

28.3. ar atliekama vidaus kontrolės analizė, apimanti visus vidaus kontrolės elementus, įvertinami veiklos trūkumai, pokyčiai, atitiktis nustatytiems reikalavimams;

28.4. ar pašalinti vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančių darbuotojų, vidaus auditorių ir kitų audito vykdytojų nustatyti vidaus kontrolės trūkumai ir jų atsiradimą lemiantys veiksniai;

28.5. vidaus kontrolės vertinimas.“


2. P a v e d u raštinės administratorei Rasai Lelienei supažindinti su įsakymu vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą atliekančius darbuotojus pasirašytinai.


Direktorė

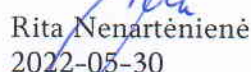



Rasa Jurgutienė

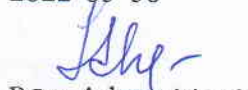
Susipažinome

  
Rasa Leliene  
2022-05-30

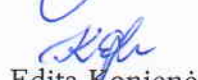
  
Loreta Dačkienė  
2022-05-30

  
Rita Nenartėnienė  
2022-05-30

  
Irena Semėnienė  
2022-05-30

  
Rūta Adomaitienė  
2022-05-30

  
Kamilė Gadeikytė  
2022-05-30

  
Edita Konienė  
2022-05-30

  
Reda Pėkienė  
reda.pekiene@gmail.com