

PATVIRTINTA

Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“
direktoriaus 2022 m. balandžio 28 d.
įsakymo Nr. V1-99
1 punktu

PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVINAS“ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarką Palangos lopšelyje-darželyje „Žilvinas“ (toliau – Mokykla).

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. lapkričio 6 d. sprendimu Nr. V-2543 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ ir jo pakeitimais.

II SKYRIUS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

3. Mokykloje dirba darbuotojai, neturintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, vėmimas, viduriavimas ir pan.).

4. Atvykę į darbą Mokyklos darbuotojai gali pasimatuoti kūno temperatūrą pas direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams. Darbuotojams, kuriems pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.) turi nedelsiant apleisti Mokyklos patalpas ir teritoriją. Darbuotojui rekomenduojama pasitikrinti dėl COVID-19 registruojantis Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba pildant elektroninę registracijos formą adresu www.1808.lt.

5. Mokyklos darbuotojai, turintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas (37,3 °C ir daugiau), kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, vėmimas, viduriavimas ir pan.) į darbą nevyksta, apie tai informuoja savo tiesioginį vadovą ir kreipiasi į šeimos gydytoją.

6. Jei Mokyklos administracija iš darbuotojo, vaiko tėvų (globėjų) gavo nustatytą informaciją apie jam ar vaikui nustatytą COVID-19 ligą (koronaviruso infekciją), apie tai nedelsiant informuoja Visuomenės sveikatos biuro specialistą, dirbantį Mokykloje, dėl atvejo ir protrūkio epidemiologinės diagnostikos.

7. Draudžiama į Mokyklą atvykti asmenims, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu.

8. Vaikai į Mokyklą atvedami sveiki. Vaikams, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ar, kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas, bėrimas ir pan.) į Mokyklą nepriimami.

9. Prie įėjimo į Mokyklos teritoriją tėvams ir pašaliniams asmenims yra iškabinta informacija apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.), rekomenduojamą kaukių dėvėjimą uždaroje patalpose, draudimą ugdytose dalyvauti vaikams, kuriems pasireiškia ūkių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas).

10. Prie įėjimų į patalpas, visuose Mokyklos koridoriuose yra pakabinti dozatoriai su dezinfekciniu skysčiu vaikams nepasiekiamoje vietoje.

11. Vaikai į Mokyklos grupes atvedami per korpusų įėjimus.

12. Visose grupėse kiekvieną dieną grupės mokytojai pamatuoja kūno temperatūrą vaikams, esant reikalui ir atlydintiems asmenims. Pasireiškus karščiavimui (37,3 °C ir daugiau) vaikai į grupę nepriimami.

13. Rekomenduojama tiek darbuotojams, vykdančioms vaikų priėmimą į grupes, tiek tėvams, atlydintiems vaikus į grupes, dėvėti kaukes.

14. Esant ugdymo paslaugų teikimo vietoje uždaroje patalpose visiems vyresniems nei 6 metų asmenims, išskyrus vaikus, ugdymus pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, rekomenduojama dėvėti kaukes. Ugdymo veiklose dalyvaujant vaikų tėvams (globėjams) ar kitiems ugdymo veiklose įprastai nedalyvaujantiems asmenims, sudaromos sąlygos, kad tarp šių asmenų ir vaikų būtų išlaikomas saugus ne mažesnis kaip 2 metrų atstumas (ribojamas nėra taikomas vaiko ir jo tėvų (globėjų) kontaktams).

15. Visos grupės veikia nuo 7.30 iki 18.00 val., pailginto buvimo grupė - nuo 7.00 iki 19.00 val. Pailginto buvimo grupę lanko tik tos grupės vaikai.

16. Mokykloje organizuojama vaikų ugdomoji veikla ir švietimo pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.

17. Vaikai nuolatos lanko tas pačias grupes, grupės veikla vykdoma taip, kad būtų išvengta skirtingas grupes lankančių vaikų kontakto tiek patalpose, tiek lauke. Esant pagrįstam poreikiui grupės gali būti performuojamos. Tokiu atveju grupės sudaromos ne trumpesniai kaip 1 savaitės laikotarpiui.

18. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, auklėtojo padėjėjai tą pačią dieną dirba tik vienoje grupėje.

19. Lauko žaidimų erdvės suskirstytos atskiroms grupėms. Jei lauke vykdomos kelių grupių veiklos, tarp grupių turi būti išlaikomas ne mažesnis kaip 2 metrų atstumas.

20. Logopedai, specialieji pedagogai ir judesio korekcijos mokytojai vaikams pagalbą teikia individualiai kabinete arba dirba grupėje individualiai tik su tos grupės specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais pagal direktoriaus patvirtintą savaitės darbo grafiką. Konsultacijų metu vengiama fizinio kontakto. Po kiekvieno užsiėmimo patalpos išvėdinamos ir nuvalomi dažniausiai liečiami paviršiai bei dezinfekuojamos naudotos priemonės.

21. Kūno kultūros užsiėmimai organizuojami lauke arba grupėje.

22. Muzikiniai, šokio užsiėmimai salėje vienu metu organizuojami tik vienos grupės vaikams. Po užsiėmimo naudotas inventorių dezinfekuojamas, patalpos išvalomos.

23. Su vaikais nekontaktuoja darbuotojai, į kurių pareigas neįeina tiesioginis darbas su vaikais (pastatų techninės priežiūros ir einamojo remonto darbininkai, sargai, aplinkos tvarkytojas ir kt.).

24. Grupių švara ir tvarka patikrinama, kai grupės vaikai kartu su darbuotojais žaidžia lauke.

25. Vaikai maitinami grupės patalpose. Maisto produktai ir patiekalai paimami iš virtuvės ir atnešami į grupes.

26. Maisto tiekėjas maisto produktus perduoda sandėlininkui išlaikydamas ne mažesnę 2 metro atstumą, rekomenduojama dėvėti kaukes.

27. Reikalavimai auklėtojo padėjėjams pasiimant maistą iš virtuvės:

27.1. įeiti į virtuvę griežtai draudžiama;

27.2. pasiimti maisto produktų ir patiekalų ateina tik su darbo apranga, rekomenduojama dėvėti kaukes;

27.3. maisto produktai ir patiekalai pasiimami tik pagal direktoriaus įsakymu nustatytą laiką;

27.4. pasiimdami maisto produktus ir patiekalus, išlaiko ne mažesnę kaip 2 metro atstumą vienas nuo kito;

27.5. atsiimant maistą laikosi asmens higienos reikalavimų (rankų plovimo ir dezinfekavimo) bei kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo.

28. Reikalavimai virtuvės darbuotojams:

28.1. dirbama su tvarkinga darbo apranga;

28.2. išduodant maisto produktus ir patiekalus rekomenduojama dėvėti kaukes;

28.3. maisto produktai ir patiekalai išduodami tik pagal direktoriaus įsakymu nustatytą laiką;

28.4. po kiekvieno maisto produktų ir patiekalų išdavimo, dezinfekuojama maisto išdavimo vežimėlis;

28.5. pagal galimybes rankos periodiškai plaunamos skystu muilu ir šiltu tekančiu vandeniu, dezinfekuojamos specialiomis rankų dezinfekcinėmis priemonėmis, vengiama liesti rankomis veidą, akis, nosį, burną ir laikomasi kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo;

28.6. Rankų higiena atliekama:

28.6.1. prieš pradėdant darbą;

28.6.2. prieš tvarkant termiškai apdorotą ar vartoti paruoštą maistą;

28.6.3. prieš tvarkant žalią mėsą, žuvį ar kt. termiškai neapdorotą maistą;

28.6.4. prieš apsimaunant, keičiant ir nusiėmus pirštines;

28.6.5. sutvarkius atliekas;

28.6.6. pabaigus valymo, dezinfekcijos darbus;

28.6.7. pasinaudojus tualetu, pavalgius, nusičiaudėjus, išsipūtus nosį.

29. Grupių prausyklose vaikų asmens higienai naudojamas skystas muilas, darbuotojams bendro naudojimo tualetu patalpose – skystas muilas ir dezinfekcinės priemonės. Grupėse esančios dezinfekcinės priemonės turi būti padėtos vaikams nepasiekiamoje vietoje. Grupių prausyklose ir bendrose tualetuose pakabintos rekomendacijos kaip plauti rankas.

30. Pedagogams informacija bei metodinė pagalba teikiama kontaktiniu būdu, telefonu, elektroniniu paštu, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, „Facebook Messenger“ uždaroje grupėje, kuriai priklauso visi Mokyklos pedagogai.

31. Vaikų lankomumo apskaita vykdoma pagal direktoriaus patvirtintą Vaikų lankomumas apskaitos tvarkos aprašą.

III SKYRIUS VAIKŲ TESTAVIMAS GREITAISIAIS ANTIGENO TESTAIS IŠ SEILIŲ ĖMINIŲ

32. Ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai gali būti testuojami po turėto didelės rizikos sąlyčio su asmeniu, kuriam patvirtinta COVID-19 liga, ar vaikui, ar Mokyklos darbuotojui nustatius teigiamą savikontrolės tyrimo rezultatą (esant COVID-19 ligos įtarimui).

33. Greitaisiais antigenų testais (čiulpinukais) testuojami vaikai, kurių tėvai pasirašo sutikimus (sutikimo forma patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2022 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. V-401). Vaikai testuojami iškart po teigiamo COVID-19 ligos atvejo arba antigeno testo rezultato nustatymo, vėliau po 48 / 72 val. ir dar po 48 val. (arba artimiausią darbo dieną, jei neįmanoma išlaikyti nustatyto testavimo dažnumo). Jeigu vaikas yra testuotas 24 val. laikotarpiu, šis testas užskaitomas kaip pirmas testas algoritme. Testavimo algoritmas galioja ne ilgiau nei 10 d. nuo paskutinės sąlyčio dienos.

34. Testavimas organizuojamas namuose:

34.1. ėminių paėmimą vykdo tėvai (globėjai);

34.2. savikontrolės tyrimo rezultatus vertina ir interpretuoja patys tėvai (globėjai);

34.3. apie teigiamą savikontrolės tyrimo rezultatą praneša Mokykloje dirbančiam visuomenės sveikatos biuro specialistui.

35. Esant savikontrolės tyrimo teigiamam rezultatui, tėvai (globėjai) informuojami apie poreikį atlikti patvirtinamąjį tyrimą mobiliajame punkte, kuriam gali registruotis per Karštosios linijos sistemą telefonu 1808 arba pildant elektroninę registracijos formą adresu www.1808.lt.

IV SKYRIUS INFEKCIJŲ PLITIMĄ RIBOJANČIO REŽIMO ĮVEDIMAS MOKYKLOJE

36. Mokyklos ikimokyklinio ugdymo grupėse įvedamas infekcijų plitimą ribojantis režimas, kai:

36.1. įvertinus bendrą COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) situaciją savivaldybėje ar Mokykloje;

36.2. esant COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimui skirtingose grupėse;

36.3. Mokykloje COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) nustatoma ar dėl turėto artimo sąlyčio su sergančiuoju COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) izoliuota tokia dalis Mokyklos darbuotojų, kad nebėra galimybės užtikrinti ugdymo proceso kasdieniu (kontaktiniu) būdu.

37. Mokykloje infekcijų plitimą ribojantis režimas skelbiamas Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu, gavus Mokyklos direktoriaus prašymą bei Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos teikimą raštu.

38. Mokyklos grupėse, vykdančiose priešmokyklinio ugdymo programą, infekcijų plitimą ribojantis režimas skelbiamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. spalio 12 d. sprendime Nr. V-2273 „Dėl infekcijų plitimą ribojančio režimo švietimo teikėjuose, įgyvendinančiuose priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas skelbimo tvarkos“ nustatyta tvarka.

39. Įvedus infekcijų plitimą ribojantį režimą Mokyklos priešmokyklinio ugdymo grupėje (mokinių ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu), Mokyklos direktorius, organizuoja mokiniams, kurie gauna nemokamą maitinimą, maisto daiktų išdavimą.

V SKYRIUS

PATALPŲ VALYMAS IR VĖDINIMAS. PATALYNĖS KEITIMAS

40. Patalpų ir inventoriaus valymas:

40.1. patalpos, kuriose organizuojama grupių veikla, valoma ne rečiau kaip 1 kartą per dieną. Grupių valymas atliekamas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos parengtas rekomendacijas patalpų valymui COVID-19 pandemijos metu (<https://bit.ly/3hGFqV4>);

40.2. dažnai liečiami paviršiai (durų rankenos, elektros jungikliai, kėdžių atramos ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu kaip galima dažniau, bet ne rečiau kaip 2 kartus per dieną.

41. Patalpos vėdinamos:

41.1. grupių patalpos prieš atvykstant vaikams ir ne rečiau kaip 2 kartus per dieną, pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą įsakymą;

41.2. darbo kabinetai ne rečiau kaip 1 kartą per valandą plačiai atidarius langą.

42. Patalynė, rankšluosčiai keičiami juos sutepus, bet ne rečiau kaip vieną kartą per dvi savaites.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Visi Mokyklos darbuotojai privalo laikytis Aprašo.

44. Už Aprašo įgyvendinimą atsakingi Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, vyriausiasis buhalteris, sandėlininkas, raštinės administratorius.

45. Aprašo kontrolę vykdo Mokyklos direktorius.

46. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.