PATVIRTINTA
Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“
direktoriaus 2020 m. lapkričio 11 d.
įsakymo Nr. V1-231
1 punktu

PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVINAS“ UGDYMO ORGANIZAVIMO VAIKAMS, KURIEMS DIAGNOZUOTAS AUTIZMAS, TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“ (toliau – Mokykla) ugdymo organizavimo vaikams, kuriems diagnozuotas autizmas, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų, kuriems diagnozuotas autizmas (toliau – vaikas), ugdymo organizavimo sąlygas Mokykloje prieš pradedant teikti ugdymą, individualaus pagalbos vaikui plano įgyvendinimą.

2. Taikant Aprašą vadovaujamasi šiais principais: geriausių vaiko interesų prioritetiškumo, konfidencialumo, teisingumo, bendradarbiavimo, socialinės partnerystės, dalyvavimo, kompleksiškumo.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS
UGDYMO ORGANIZAVIMO SĄLYGOS MOKYKLOJE PRIEŠ PRADEDANT TEIKTI UGDYMĄ

4. Mokykla, priėmusi vaiką, kuriam diagnozuotas autizmas:

4.1. ne vėliau kaip 7 d. d. iki ugdymo pradžios organizuoja Mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdį. Jame dalyvauja tėvai (globėjai), esant poreikiui, Palangos švietimo pagalbos tarnybos specialistai, su vaiku dirbsiantys ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo mokytojai bei pagalbos vaikui specialistai. Mokyklos vaiko gerovės komisija, remdamasi pateiktais dokumentais iš sveikatos priežiūros įstaigos, švietimo pagalbos ar pedagoginės psichologinės tarnybos, dokumentais iš anksčiau lankytos švietimo įstaigos, aptaria ugdymo organizavimo ypatumus, pagalbos poreikį vaikui ir jo šeimai ir priima sprendimą dėl Individualaus pagalbos vaikui plano (toliau – Planas) sudarymo;

4.2. parengia Planą pagal Aprašo priedą, kuriame atsižvelgiama į individualius vaiko poreikius (gebėjimus bei sunkumus, socialinius įgūdžius, elgesį, kalbos ir komunikacijos gebėjimus, sensorinius ir ugdymosi ypatumus, savarankiškumo įgūdžius), specialiosios pagalbos (mokytojo padėjėjo paslaugų) poreikį, tėvų (globėjų) lūkesčius. Plane numato vaiko tolesnio ugdymosi perspektyvą, vizualinio struktūravimo strategijas, aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus;

4.3. paskiria Plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį, kuris kartu su vaiko tėvais (globėjais) ir kitais specialistais numato siektinus tikslus, suplanuoja jo įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

4.4. esant poreikiui, aptaria su vaiko tėvais (globėjais), kokiu būdu, laikantis asmens duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų, apie vaiko sutrikimą bus informuoti kiti grupės, kurią lankys vaikas, vaikai, tėvai (globėjai), Mokyklos bendruomenė.

5. Pritaiko ugdymo(si) aplinką:

5.1. parengia pritaikytą vaikui nuolatinę ugdymosi vietą;

5.2. įrengia kaip įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuotą erdvę grupėje, kurioje vaikui būtų sudaromos galimybės pailsėti ugdomosios veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei.

6. Sudaro sąlygas vaikui ir jo tėvams (globėjams), prieš pradedant lankyti Mokyklą, susipažinti su Mokyklos, grupės, kitų ugdymo(si) erdvių aplinka, mokytojais, mokytojo padėjėju bei pagalbos vaikui specialistais.

7. Atsižvelgiant į individualius vaiko gebėjimus, specialiųjų ugdymosi poreikių lygį ir sensorinius ypatumus, vaikas gali būti ugdomas bendroje grupėje arba specialiojoje mišraus amžiaus vaikų grupėje, dalį ugdymo laiko vykdant ugdymą bendrojoje grupėje. Bendrojo ugdymo grupėje gali būti ne daugiau kaip 3 vaikai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

8. Mokytojams, pagalbos vaikui specialistams, mokytojo padėjėjams sudaromos sąlygos įgyti papildomų kompetencijų ugdyti vaikus, kuriems diagnozuotas autizmas, kvalifikacijos tobulinimo renginių metu.

III SKYRIUS
INDIVIDUALAUS PAGALBOS VAIKUI PLANO ĮGYVENDINIMAS

9. Įgyvendindama Planą, Mokykla:

9.1. taiko vizualinio struktūravimo metodus ir priemones (struktūruoja erdves, veiklas, užsiėmimus, užduotis, taiko vaizdinę dienotvarkę, kitą vizualinę pagalbą);

9.2. pritaiko ugdymo turinį, atsižvelgdama į individualius vaiko gebėjimus ir įvairiapusio raidos sutrikimo specifiką (ugdymo(si) medžiagą pateikia įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.), įtraukdama vaiką į veiklas atsižvelgia į jo pomėgius;

9.3. sudaro sąlygas ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

9.4. užtikrina, kad mokytojai ugdytų vaikų socialinius įgūdžius grupėje veiklos metu, bendradarbiaudami su pagalbos vaikui specialistais;

9.5. periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus vaiko pažangą, ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūri ir koreguoja Planą.

10. Sudaro sąlygas vaikui dalyvauti įvairiuose renginiuose kartu su kitais vaikais, taikant reikiamas pagalbos priemones bei mokytojo padėjėjo pagalbą.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Mokykla, organizuodama vaikų, kuriems diagnozuotas autizmas, ugdymą, esant poreikiui, bendradarbiauja ir konsultuojasi su tėvų asociacijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, viešojo ir privataus sektoriaus įstaigomis, teikiančiomis pagalbą įvairiapusių ir kitų raidos sutrikimų turintiems vaikams.

12. Šis Aprašas taikomas ugdant vaikus, turinčius įvairiapusių raidos sutrikimų.

Palangos lopšelio-darželio „Žilvinas“
ugdymo organizavimo vaikams, kuriems
diagnozuotas autizmas, tvarkos aprašo
priedas

PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVINAS“
INDIVIDUALUS PAGALBOS VAIKUI PLANAS

1. BENDROJI INFORMACIJA

Duomenys apie vaiką:

Vaiko vardas, pavardė _____

Gimimo data _____

Grupė _____

Situacijos apibūdinimas:

Įvertinimo sritys	Gebėjimai (stiprybės)	Sunkumai
Socialiniai įgūdžiai, elgesys		
Kalbos ir komunikacijos gebėjimai		
Ugdymo(si) ypatumai		
Savarankiškumo įgūdžiai		
Sensoriniai ypatumai		
Kita		

Tėvų (globėjų) lūkesčiai: _____
_____
_____

Pagalbos tikslai: _____
_____
_____
_____
_____

Plano aptarimo periodiškumas _____

Ugdymo programa (reikiamą pabraukti):
ikimokyklinio ugdymo programa
priešmokyklinio ugdymo bendroji programa
pritaikyta ikimokyklinio ugdymo programa
pritaikyta priešmokyklinio ugdymo bendroji programa
individuali ugdymo programa

2. VIZUALINIO STRUKTŪRAVIMO STRATEGIJOS

Aplinkos struktūravimas

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Dienos struktūravimas (tvarkaraštis)

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Veiklų struktūravimas

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

3. ŠVIETIMO IR KITOS PAGALBOS TEIKIMAS

Specialistai	Užsiėmimų intensyvumas	Užsiėmimų forma	Tikslas
Logopedas			
Specialusis pedagogas			
Judesio korekcijos mokytojas			
Kiti (įrašyti)			

Plano vykdymą koordinuojantis asmuo _____
(vardas, pavardė, parašas, data)

Vaiko gerovės komisijos pirmininkas _____
(vardas, pavardė, parašas, data)

Vienas iš tėvų (globėjų) _____
(vardas, pavardė, parašas, data)